



# Una historia de (falta de) Gestión de Documentos

Cualquier coincidencia con la realidad está mencionada aquí para que la evitemos con una estrategia de gestión documental adecuada a tu empresa.

<http://energea.cl>



# EL LABERINTO DEL "ORDEN" CREATIVO

Todos crean carpetas a su antojo, generando una estructura caótica

📁 ¿Dónde guardaste el plano final? ¿En "Carpeta de Luis" o en "Proyecto X\_Final\_V3"?

Cuando cada miembro del equipo organiza los archivos a su manera, la red local deja de ser una solución y se convierte en un laberinto. La creatividad es para el diseño, no para la estructura de tus documentos críticos.



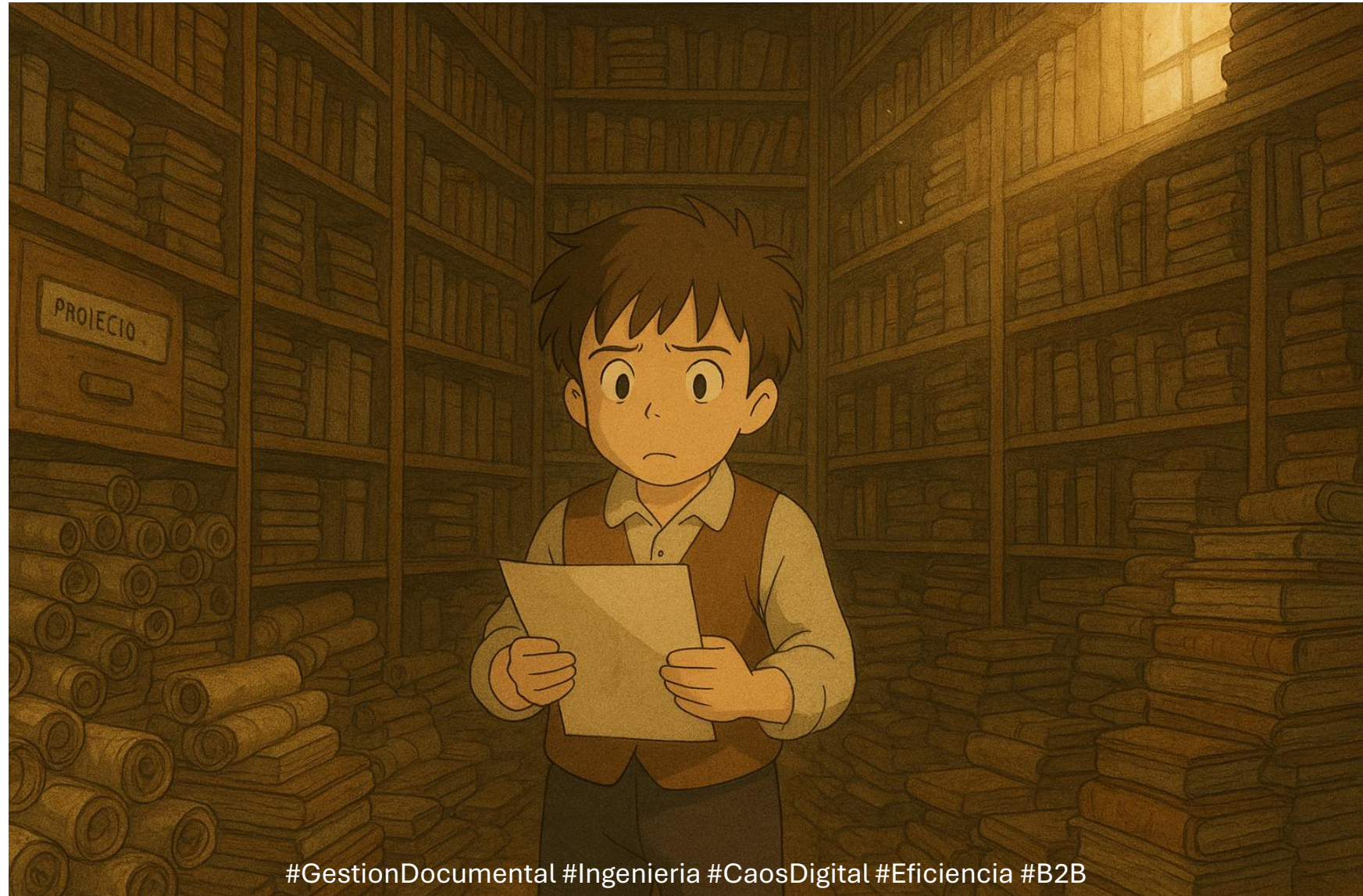
¿Tu servidor es un archivo estructurado o una aventura donde cada uno inventa su propio mapa?



# EL LABERINTO DEL "ORDEN" CREATIVO

Todos crean carpetas a su antojo, generando una estructura caótica

💡 Nuestra asesoría  
implementa taxonomías  
estandarizadas que  
todos entienden y  
respetan.  
Recupera el control.



#GestionDocumental #Ingenieria #CaosDigital #Eficiencia #B2B



# LA PESADILLA DE LAS VERSIONES MÚLTIPLES

Múltiples copias, no se sabe cuál es la actual o la enviada al cliente.  
¿Te ha pasado?



🤔🌟 ¿Versión final? ¿O  
versión final-final-de-  
verdad?

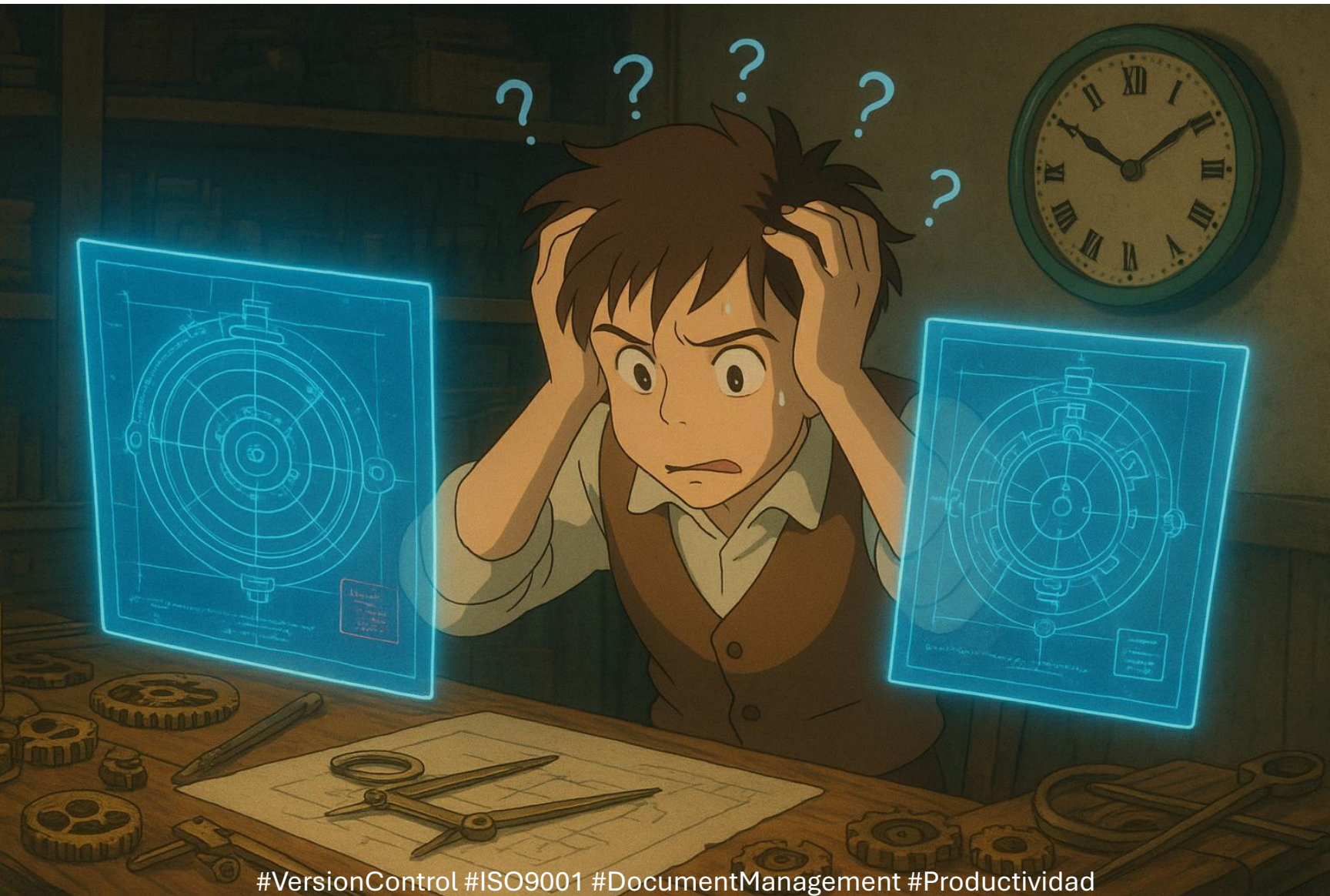
Tener múltiples copias de un mismo documento crítico no es un respaldo, es una trampa. Perder tiempo discriminando qué se envió al cliente o qué plano está vigente genera errores costosos en obra o en trámites legales.

El Dilema del Doble:  
"Final\_V2.docx" vs "Final\_V2\_REVISADO.docx".  
¿Cuál es la versión final y cuál te costará dinero si te equivocas?



# LA PESADILLA DE LAS VERSIONES MÚLTIPLES

Múltiples copias, no se sabe cuál es la actual o la enviada al cliente.  
¿Te ha pasado?



💡 Implementamos sistemas de control de versiones único. Trabaja siempre sobre la "única fuente de verdad".

#VersionControl #ISO9001 #DocumentManagement #Productividad



# La Desaparición sin Rastro

Borrado accidental y pérdida de trazabilidad



☞ ¡Puf! Y la historia del proyecto desapareció.

En los sistemas tradicionales, borrar un archivo es demasiado fácil. Peor aún, se pierde la trazabilidad: ¿Quién lo borró? ¿Cuándo? ¿Qué contenía? Sin un sistema de gestión robusto, la historia de tus decisiones es tan frágil como el humo.

El Archivo Fantasma.

Cuando un "delete" accidental borra no sólo el archivo, sino toda la historia de quién, cuándo y porqué.



# La Desaparición sin Rastro

Borrado accidental y pérdida de trazabilidad



💡 Asegura la recuperación ante desastres y mantén un registro de auditoría inmutable de cada acción sobre tus documentos sensibles.

#SeguridadDeLaInformacion #Trazabilidad #DataLoss #Compliance  
#EmpresaMediana



# Los Silos de Información (Copias Locales)

La gente guarda en su PC y no actualiza el servidor. Información aislada.



El Ermitaño Digital.

Guardar copias en el escritorio local parece seguro, hasta que el equipo necesita esa información y el "ermitaño" no está.

🌴 ¿Tu empresa es un archipiélago de escritorios aislados?

Es cómodo guardar todo en "Mis Documentos", pero pésimo para el negocio. Cuando la información crítica vive en discos duros locales y no en el repositorio central, la colaboración muere y los riesgos aumentan. Si esa laptop se daña o se pierde, la información se va con ella.



# Los Silos de Información (Copias Locales)

La gente guarda en su PC y no actualiza el servidor. Información aislada.



💡 Centraliza sin perder agilidad. Te asesoramos para que trabajar en red sea más fácil que trabajar en local.

#TrabajoColaborativo #SilosDeInformacion #GestionEmpresarial #Eficiencia



# El Agujero Negro del Correo Electrónico

Usar el email como archivo. Pérdida de conocimiento cuando alguien se va.



La Fuga de Cerebros (y de Correos)

Si tu gestión documental depende de la bandeja de entrada de alguien que ya no trabaja ahí, esa información se está perdiendo.

👻 El fantasma en la máquina.

¿Cuántas decisiones cruciales, aprobaciones de clientes o historias de proyectos están enterradas en el Outlook de un ex-empleado? Usar el correo como repositorio documental es una bomba de tiempo. Cuando la persona se va, el contexto se va con ella, dejando a los nuevos equipos a ciegas.



# El Agujero Negro del Correo Electrónico

Usar el email como archivo. Pérdida de conocimiento cuando alguien se va.



💡 Desvincula la información de las personas. Transforma los correos clave en documentos corporativos accesibles.

#GestionDelConocimiento #EmailManagement #RecursosHumanos #RiesgoOperativo



# La Falsa Seguridad del Excel

Presupuestos y datos sensibles en Excel con contraseña débil.



¿Tu Caja Fuerte es de Juguete?

Una contraseña de Excel no detendrá a un ataque moderno. Tus márgenes y utilidades merecen seguridad real, no una ilusión.

🔒 Una contraseña de 1234 no protege tu estructura de costos. Manejar los presupuestos, utilidades y datos sensibles de la empresa en hojas de cálculo con una clave simple es una invitación al desastre. En un ataque de Ransomware, esa "seguridad" no sirve de nada, dejando tu información financiera expuesta al chantaje.



# La Falsa Seguridad del Excel

Presupuestos y datos sensibles en Excel con contraseña débil.



💡 Necesitas encriptación de grado empresarial y control de acceso granular para tus documentos más restringidos. Protege el corazón de tu negocio.

#Ciberseguridad #Ransomware #ProteccionDeDatos #Excel #FinanzasEmpresariales



# Un camino hacia la correcta Gestión Documental

Instalamos no sólo el servidor de documentos. También las buenas prácticas que ordenan y protegen tu información



El Amanecer de tu Información.

Tu conocimiento corporativo ya no es un lastre caótico, es el vehículo seguro que te lleva a la ventaja competitiva y el crecimiento.

🌅 Deja atrás la oscuridad del desorden. Tu empresa merece este amanecer.

Has visto los problemas: carpetas fantasmas, versiones duplicadas, riesgos de seguridad. Es hora de la solución.

Implementar un gestor documental robusto como Alfresco Community Edition® no se trata sólo de instalar un software, se trata de rediseñar cómo tu empresa "piensa" y opera.




# Un camino hacia la correcta Gestión Documental

Instalamos no sólo el servidor de documentos. También las buenas prácticas que ordenan y protegen tu información



Con nuestra asesoría experta, tomamos esa carga de planos, correos y documentos legales, y la organizamos en un repositorio seguro, trazable y eficiente. Transformamos tu información en tu activo más valioso para que camines seguro hacia el futuro.

 Agenda tu consultoría y maximiza tu inversión con una implementación a la medida.

#AlfrescoCommunity #GestionDocumental #TransformacionDigital  
#EficienciaOperativa



# La Armonía Operativa



⚙️ ✨ ¿Y si gestionar tus documentos críticos fuera así de fluido?

Visualiza tu operación diaria: los planos de ingeniería llegan a la versión correcta automáticamente, los dossiers comerciales están completos y accesibles con un clic, y los correos clave nunca se pierden.

Armonía Digital, Resultados Reales.

Cuando la tecnología correcta (Alfresco) se une a la estrategia correcta (apoyada por nuestra Asesoría), tu empresa funciona como un reloj.



# La Armonía Operativa



⚙️ ✨ ¿Y si gestionar tus documentos críticos fuera así de fluido?

Esta es la promesa de una implementación profesional de Alfresco Community Edition. No es magia, es ingeniería de procesos aplicada a la gestión documental. Nosotros nos encargamos de configurar la maquinaria para que tu equipo sólo se preocupe de sus clientes.

#OpenSource #Alfresco #ConsultoriaB2B #ProductividadEmpresarial #OrdenDigital





¡Gracias!

